



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРУД РОССИИ)**

ПРИКАЗ

25 января 2024 г.

Москва

№ 23

**О порядке взаимодействия участников и ответственного исполнителя -
координатора консолидированной ведомственной программы цифровой
трансформации**

В целях обеспечения комплексности и организационного единства при решении задач и достижении целей цифровой трансформации в соответствии с пунктом 18 Положения о ведомственных программах цифровой трансформации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 октября 2020 г. № 1646 «О мерах по обеспечению эффективности мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия участников и ответственного исполнителя - координатора консолидированной ведомственной программы цифровой трансформации (далее - Порядок).

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 марта 2021 г. № 119 «О порядке взаимодействия Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации с Федеральной службой по труду и занятости, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации при формировании консолидированной ведомственной программы цифровой трансформации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, представлении предложений в нее, подготовке отчетов в целях мониторинга хода и результатов ее реализации»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 июня 2021 г. № 389 «О внесении изменений в Порядок взаимодействия Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации с Федеральной службой по труду и занятости, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации при формировании консолидированной ведомственной программы цифровой трансформации

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, представлении предложений в нее, подготовке отчетов в целях мониторинга хода и результатов ее реализации, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 марта 2021 г. № 119»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 декабря 2021 г. № 842 «О внесении изменений в Порядок взаимодействия Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации с Федеральной службой по труду и занятости, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации при формировании консолидированной ведомственной программы цифровой трансформации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, представлении предложений в нее, подготовке отчетов в целях мониторинга хода и результатов её реализации, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 марта 2021 г. № 119»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 декабря 2022 г. № 788 «О внесении изменений в Порядок взаимодействия Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации с Федеральной службой по труду и занятости, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации при формировании консолидированной ведомственной программы цифровой трансформации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, представлении предложений в нее, подготовке отчетов в целях мониторинга хода и результатов её реализации, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 марта 2021 г. № 119».

3. Федеральной службе по труду и занятости, Фонду пенсионного и социального страхования Российской Федерации и федеральному казенному учреждению «Информационные технологии в социальной сфере» организовать реализацию Порядка, указанного в пункте 1 настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра труда и социальной защиты Российской Федерации М.С. Абдулхалимова.

Министр



А. Котяков

Приложение
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от 25 января 2024 г. № 23

ПОРЯДОК
взаимодействия участников и ответственного исполнителя - координатора
консолидированной ведомственной программы цифровой трансформации

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления участниками консолидированной ведомственной программы цифровой трансформации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. (далее - Программа) предложений для включения в проект Программы, а также правила взаимодействия участников Программы и Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в ходе:

разработки и утверждения проекта Программы (паспорта Программы), его согласования с Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;

внесения изменений в утвержденную Программу;

представления по запросам Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и федерального государственного бюджетного учреждения «Центр экспертизы и координации информатизации» дополнительной информации, необходимой для мониторинга хода реализации мероприятий программ, подготовки в соответствии с настоящим Порядком итогового отчета по результатам реализации участниками Программы и принятия решений по управлению мероприятиями Программы в случае выявления отклонений от запланированного хода их реализации.

2. Настоящий Порядок координирует действия участников Программы по реализации Положения о ведомственных программах цифровой трансформации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации

от 10 октября 2020 г. № 1646 «О мерах по обеспечению эффективности мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами» (далее - Положение о ведомственных программах).

3. Решение о разработке Программы на очередной финансовый год и плановый период и состав участников Программы определяются приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в срок, определенный пунктом 18 Положения о ведомственных программах.

4. В систему управления процессами разработки и реализации Программы, а также мониторинга их реализации входят:

а) Совет по информационным технологиям Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Совет по информационным технологиям), действующий в соответствии с Положением о Совете по информационным технологиям Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 мая 2023 г. № 468;

б) ответственный исполнитель - координатор консолидированной Программы - Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - координатор Программы);

в) участники Программы в соответствии с составом, утвержденным приказом координатора Программы согласно пункту 3 настоящего Порядка;

г) руководитель цифровой трансформации координатора Программы - заместитель Министра труда и социальной защиты Российской Федерации, ответственный за цифровую трансформацию и наделенный полномочиями обеспечения разработки и утверждения Программы (паспорта Программы);

д) руководитель цифровой трансформации участника Программы - заместитель руководителя участника Программы, ответственный за цифровую трансформацию;

е) федеральное казенное учреждение «Информационные технологии в социальной сфере» (далее - ФКУ «Соцтех»).

5. Координатор Программы:

- а) утверждает план-график разработки Программы на очередной финансовый год и плановый период (далее - План-график разработки Программы) и доводит его до участников Программы;
- б) координирует участников Программы и ФКУ «Соцтех» при разработке проекта Программы и внесении изменений в утвержденную Программу;
- в) направляет проект Программы (паспорт Программы), а также запросы на изменение Программы на согласование в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;
- г) направляет согласованные с Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации паспорт Программы, а также запросы на изменение Программы на рассмотрение и одобрение в президиум Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности (далее - президиум Комиссии);
- д) направляет в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации сведения, необходимые для подготовки итогового отчета по результатам реализации Программы.

6. Руководитель цифровой трансформации координатора Программы:

- а) отвечает за реализацию мероприятий Программы и достижение целевых значений показателей Программы;
- б) координирует деятельность участников Программы и ФКУ «Соцтех» по формированию Программы, внесению изменений в Программу и мониторингу реализации Программы;
- в) утверждает одобренный президиумом Комиссии паспорт Программы и запросы на изменение Программы.

7. ФКУ «Соцтех»:

- а) осуществляет координацию участников Программы при разработке проекта Программы (паспорта Программы), запросов на изменение утвержденной Программы, в том числе в целях направления на согласование в Министерство

цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, рассмотрение и одобрение на Совете по информационным технологиям и в президиум Комиссии;

б) готовит проект плана-графика разработки Программы на очередной финансовый год и плановый период;

в) обеспечивает разработку проекта Программы;

г) рассматривает проекты запросов на изменение утвержденной Программы и готовит проект решения координатора Программы о согласовании соответствующих запросов;

д) осуществляет сбор информации о результатах реализации мероприятий Программы и показателях результативности цифровой трансформации участников Программы;

е) осуществляет операционную поддержку координатора Программы при размещении сведений Программы и отчета по результатам реализации Программы в Федеральной государственной информационной системе координации информатизации (далее - ФГИС КИ);

ж) осуществляет экспертно-аналитическое, методическое и информационное сопровождение участников Программы;

з) запрашивает у участников Программы сведения и документы, связанные с реализацией мероприятий цифровой трансформации Программы, в целях мониторинга хода ее исполнения.

8. Участники Программы:

а) разрабатывают и направляют координатору Программы предложения для включения в проект Программы (паспорт Программы);

б) вводят данные проекта Программы в ФГИС КИ;

в) формируют запросы на внесение изменений в утвержденную Программу;

г) представляют координатору Программы и ФКУ «Соцтех» необходимые сведения и документы в рамках реализации мероприятий Программы и для проведения мониторинга их исполнения;

д) размещают сведения о результатах реализации Программы в ФГИС КИ.

9. Руководитель цифровой трансформации участника Программы:

- а) отвечает за реализацию мероприятий Программы и достижение целевых значений показателей Программы в части участника Программы;
- б) координирует деятельность структурных подразделений участника Программы по формированию предложений в проект Программы (паспорт Программы), запросов на изменение Программы и мониторинга реализации мероприятий Программы;
- в) визирует запросы на изменение Программы;
- г) визирует сведения о результатах реализации Программы в ФГИС КИ в части участника Программы.

10. Разработка, согласование и утверждение проекта Программы (паспорта Программы) осуществляется посредством ФГИС КИ. Оперативное планирование, подготовка и согласование рабочих материалов и проекта Программы при наличии технической возможности может осуществляться участниками Программы, ФКУ «Соцтех» и координатором Программы в специализированных информационных системах координатора Программы или ФКУ «Соцтех».

11. Программа формируется посредством внесения каждым участником Программы в реестры ФГИС КИ сведений о Программе и мероприятиях (проектах) Программы, в соответствии с действующими методическими рекомендациями по подготовке федеральными органами исполнительной власти и органами управления государственными внебюджетными фондами ведомственных программ цифровой трансформации в соответствии с типовой формой паспорта ведомственной программы цифровой трансформации и Типовой формы паспорта ведомственной программы цифровой трансформации, утвержденными президиумом Комиссии (далее - Методические рекомендации по подготовке программы, Типовая форма программы).

Паспорт Программы формируется автоматически на основании внесенных сведений в реестры ФГИС КИ.

II. Порядок взаимодействия участников Программы при разработке и утверждении Программы

12. В срок до 15-го апреля года, в котором планируется разработка и утверждение паспорта Программы, координатор Программы доводит до участников Программы план-график разработки Программы.

13. Разработка и представление участниками Программы предложений для включения в проект Программы осуществляется в соответствии с планом-графиком разработки Программы.

14. Предложения для включения в проект Программы должны соответствовать требованиям Положения о ведомственных программах, Методическим рекомендациям по подготовке программы и Типовой формы программы.

Разработка и представление предложений в проект Программы производится участниками Программы во взаимодействии с ФКУ «Соцтех», осуществляющим экспертно-аналитическое, методическое и информационное сопровождение деятельности участников Программы.

Участники Программы по запросу координатора Программы или ФКУ «Соцтех» обеспечивают представление информации и документов, необходимых для реализации соответствующих мероприятий Программы, обоснования достижения показателей результативности цифровой трансформации, обоснования финансирования мероприятий Программы в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Предложения для включения в проект Программы (паспорт Программы) участников Программы визируются руководителями цифровой трансформации участников Программы.

15. Предложения участников Программы для включения в проект Программы (паспорт Программы) подлежат рассмотрению и согласованию Советом по информационным технологиям в сроки, определенные Планом-графиком разработки Программы.

Участники Программы обосновывают представленные предложения для включения в проект Программы (паспорт Программы) при их рассмотрении и согласовании на Совете по информационным технологиям.

16. Проект Программы (паспорт Программы), направляемый координатором Программы на согласование в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, подлежит предварительному рассмотрению и согласованию Советом по информационным технологиям.

17. Участники Программы принимают участие в обосновании проекта Программы (паспорта Программы) при его согласовании Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

18. Руководитель цифровой трансформации координатора Программы утверждает одобренный президиумом Комиссии паспорт Программы.

III. Порядок взаимодействия участников Программы при внесении изменений в утвержденную Программу

19. При необходимости внесения изменений в утвержденную Программу участники Программы формируют запросы на изменение Программы (далее - запрос на изменение) во ФГИС КИ в соответствии с действующими методическими рекомендациями по подготовке государственными органами запросов на изменение программ, утвержденными президиумом Комиссии.

20. Проекты запросов на изменение, формируемые участниками Программы на основании пункта 40 Положения о ведомственных программах сопровождаются пояснительной запиской и подлежат рассмотрению ФКУ «Соцтех» и согласованию координатором Программы до внесения изменений в сводную бюджетную роспись федерального бюджета (сводную бюджетную роспись бюджета внебюджетного фонда).

Пояснительная записка к запросу на изменение должна содержать:

сведения о совокупном объеме вносимых изменений финансирования мероприятий Программы в разрезе мероприятий по информатизации;
основания и причины вносимых изменений;

информацию о влиянии вносимых изменений на показатели цифровой трансформации Программы.

Участники Программы по запросу координатора Программы или ФКУ «Соцтех» должны представлять дополнительные документы и сведения, необходимые для обоснования вносимых изменений в Программу и оценки влияния вносимых изменений на показатели цифровой трансформации Программы.

21. Запросы на изменение, направляемые на одобрение в президиум Комиссии, по решению руководителя цифровой трансформации координатора Программы подлежат рассмотрению и согласованию Советом по информационным технологиям.

22. Участники Программы принимают участие в обосновании запросов на изменение при их согласовании в Министерстве цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

23. Согласованные Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации запросы на изменение вместе с решением по результатам их согласования, а также с протоколом согласительного совещания (при наличии), содержащим разногласия в отношении выводов, приведенных в решении о несогласовании запросов на изменение Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, вносятся координатором Программы на рассмотрение и одобрение в президиум Комиссии.

24. Руководитель цифровой трансформации координатора Программы утверждает одобренный президиумом Комиссии запрос на изменение участника Программы во ФГИС КИ.

IV. Порядок взаимодействия участников Программы при мониторинге хода реализации Программы и подготовке отчета реализации Программы

25. Мониторинг хода реализации мероприятий Программы и подготовка итогового отчета по реализации Программы осуществляется в соответствии с Положением о ведомственных программах и действующими методическими указаниями по формированию сводного отчета о реализации ведомственных программ цифровой трансформации, утвержденными президиумом Комиссии.

26. Участники Программы ежеквартально представляют координатору Программы и ФКУ «Соцтех» сведения о реализации Программы, необходимые для проведения мониторинга реализации Программы, по состоянию на последний день отчетного периода по форме согласно приложению к настоящему Порядку не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 20-го января года, следующего за отчетным годом.

27. Координатор Программы и ФКУ «Соцтех» вправе запрашивать у участников Программы дополнительные материалы о ходе исполнения Программы: технические требования или государственные контракты, обоснования начальной (максимальной) цены государственных контрактов, частные технические задания, проектную и рабочую документацию, подготовленные в ходе исполнения государственных контрактов, отчеты о результатах исполнения государственных контрактов по каждому из этапов их реализации.

Участники Программы направляют вышеуказанные материалы в срок, не превышающий 5-ти рабочих дней с даты получения запроса координатора Программы или ФКУ «Соцтех» (если иной срок не указан в запросе).

Приложение
к Порядку взаимодействия участников
и ответственного исполнителя - координатора
консолидированной ведомственной программы
цифровой трансформации, утвержденному
приказом Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
от 25.11.2024 г. № 23

Форма

СВЕДЕНИЯ

о реализации Консолидированной ведомственной программы цифровой трансформации Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации за ___ квартал ___ года

Показатели результативности ключевых показателей цифровой трансформации

| № п/п | Наименование ключевого показателя результативности цифровой трансформации | Единица измерения | Начальное (базовое) значение показателя (год) | Плановое значение на текущий год | Фактическое значение показателя | Риски неисполнения / не достижения показателей | Комментарии* |
|----------|---|----------------------|---|--|---------------------------------------|--|--------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

*В обязательном порядке указываются причины отклонений соответствующих значений показателей, риски недостижения плановых значений показателей и предлагаемые решения.